

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 1 от 05 июня 2017 года



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора


Ю.В. Копылов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЦЕНТРАЛЬНЫЕ КУРСЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «ИН-ЯЗ»
(ГОСКУРСЫ «ИН-ЯЗ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

г. Москва

2017

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Учреждением.
- 1.2. В состав педагогического совета Учреждения по должности входят директор, заместители директора. Другие члены педагогического совета Учреждения избираются конференцией Учреждения путём голосования.
- 1.3. Председателем педагогического совета Учреждения является директор Учреждения. Состав педагогического совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения. Член педагогического совета Учреждения в случае его увольнения из Учреждения автоматически выбывает из состава педагогического совета Учреждения.
- 1.4. Срок полномочий педагогического совета Учреждения составляет 5 лет. Досрочные выборы членов педагогического совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.
- 1.5. Педагогический совет Учреждения формирует планы своей работы с учётом предложений органов управления и структурных подразделений Учреждения. Заседания педагогического совета проводятся не реже, чем два раза в год.
- 1.6. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава совета. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.
- 1.7. Решения педагогического совета оформляются протоколами и вступают в силу после их подписания директором Учреждения. Решения педагогического совета по вопросам, отнесённым к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.
- 1.8. По вопросам, отнесённым к его компетенции, педагогический совет Учреждения вправе принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.9. Педагогическим советом Учреждения и директором Учреждения могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Учреждения постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

2. Полномочия педагогического совета

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- 2.1. принятие решения о созыве конференции, а также по иным вопросам, связанным с её проведением;
- 2.2. определение основных перспективных направлений развития Учреждения, включая его образовательную и научную деятельность;

- 2.3. нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности Учреждения, в том числе установление правил приёма обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимся;
- 2.4. рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Учреждения;
- 2.5. заслушивание ежегодных отчётов директора Учреждения;
- 2.6. рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Учреждения;
- 2.7. утверждение планов работы педагогического совета Учреждения;
- 2.8. рассмотрение отчётов руководителей структурных подразделений Учреждения;
- 2.9. разработка и утверждение дополнительных образовательных программ;
- 2.10. рассмотрение вопросов о представлении работников Учреждения к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почётных званий;
- 2.11. присуждение почётных званий Учреждения в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами, утверждаемыми директором Учреждения;
- 2.12. принятие решений по другим вопросам, отнесённым к компетенции педагогического совета Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

3. Порядок работы педагогического совета

- 3.1. Организационной формой работы педагогического совета является заседание.
- 3.2. Заседания педагогического совета проводятся открыто и гласно. Допускается проведение заочных заседаний с проведением голосования по электронной почте или посредством сервисов коротких сообщений (смс)
- 3.3. Плановые заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 3.4. Внеочередные заседания педагогического совета созываются по распоряжению председателя педагогического совета по его инициативе или по письменному предложению группы членов совета, составляющих не менее половины от списочного состава педагогического совета.
- 3.5. Экстренные заседания созываются председателем педагогического совета в течение суток.

- 3.6. Члены педагогического совета обязаны участвовать в заседаниях. В случае невозможности участия в заседании педагогического совета его члены обязаны заблаговременно информировать председателя педагогического совета о причине отсутствия.
- 3.7. Заседание педагогического совета правомочно при присутствии на нем более половины членов педагогического совета.
- 3.8. Заседание педагогического совета ведет его председатель (директор) или, по его поручению, заместитель председателя педагогического совета.
- 3.9. Голосование по проектам решений проводится в целом или отдельно по разделам и пунктам, а затем в целом.